

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA GHIMPEȚENI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Caietului de Sarcini al serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt și a Modelului de Contract de delegare prin concesiune a serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt”.

Având în vedere :

- referatul de aprobare înregistrat sub nr. _____ / _____, prin care primarul comunei Ghimpețeni propune *aprobarea Caietului de Sarcini al serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt și a Modelului de Contract de delegare prin concesiune a serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt”;*

- raportul la proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. _____ / _____, privind aprobarea *„Caietului de Sarcini al serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt” și a „Modelului de Contract de delegare prin concesiune a serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt”*

- dispozițiile art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Legea serviciului de iluminat public nr. 230/2006;

- Regulamentul-Cadru al serviciului de iluminat public aprobat prin Ordinul nr. 86/2007 al Președintelui A.N.R.S.C, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

- avizul nr. ____ / ____ 2024 al comisiei de specialitate din cadrul consiliului local;

- art. 129 alin. (2) lit. „d”, alin. (7), lit. „n”, art. 139 alin. (1), alin (3) lit. „g”, coroborat cu art. 5, lit. cc), precum și 196 alin (1) lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Consiliul Local al comunei Ghimpețeni adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Se aprobă Caietul de Sarcini al serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt, conform anexei nr. 1.

Art.2. Se aprobă Modelul de Contract de delegare prin concesiune a serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt”, conform anexei nr.2.

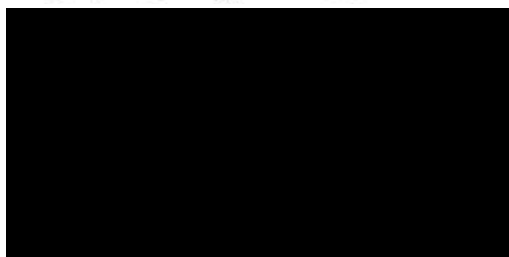
Art.3. Se împuternicește Primarul Comunei Ghimpețeni, sau persoana cu atribuții delegate, să semneze în numele și pentru Comuna Ghimpețeni, Contractul de delegare prin concesiune a serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt, care se va încheia cu operatorul selectat în urma licitației publice.

Art.4. Anexele nr.1-2 fac parte integrantă din rezenta hotărâre.

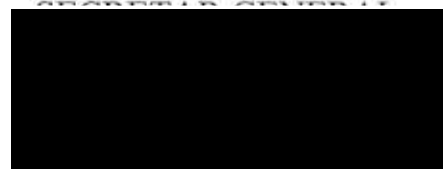
Art.5. Primarul comunei Ghimpețeni, prin compartimentului administrativ, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică compartimentului administrativ și se aduce la cunoștință prin afișarea la sediul Primăriei și pe site-ul instituției.

Initiator proiect,



CONTRASEMNEAZĂ,



7/15.03.2024

CAIET DE SARCINI
al serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii
acestuia în Comuna Ghimpețeni, Jud. Olt

CAP. I
Dispoziții generale

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a serviciului de iluminat public din UAT Ghimpețeni, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de iluminat public, indiferent de tipul de gestiune.

ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de realizare a serviciului de iluminat public și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele specifice sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă și la prescripții de proiectare și de calcul, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, tehnici, procedee și metode de exploatare și întreținere, precum și la alte condiții cu caracter tehnic, prevăzute de actele normative și reglementările specifice realizării serviciului de iluminat public.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii și realizării serviciului de iluminat public.

ART. 5

Terminologia utilizată este cea din REGULAMENTUL serviciului de iluminat public al comunei Ghimpețeni.

CAP II
Obiectul contractului

ART. 6

Operatorul serviciului de iluminat public va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena și protecția muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a sistemului de iluminat public, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de iluminat public;
- d) întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a sistemelor de iluminat public;
- e) furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de iluminat public, în condițiile legii;
- f) creșterea eficienței sistemului de iluminat în scopul reducerii tarifelor, prin reducerea costurilor, a consumurilor specifice de materiale și materii, energie electrică și prin modernizarea acestora;
- g) prestarea serviciului de iluminat public la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- h) personal de intervenție operativă;
- i) înregistrarea datelor de exploatare și evidența lor;
- j) analiza zilnică a modului în care se respectă realizarea normelor de consum și stabilirea operativă a măsurilor ce se impun pentru eliminarea abaterilor, încadrarea în norme și evitarea oricărei forme de risipă;
- k) elaborarea programelor de măsuri pentru încadrarea în normele de consum de energie electrică și pentru raționalizarea acestor consumuri;
- l) realizarea condițiilor pentru prelucrarea automată a datelor referitoare la funcționarea economică a instalațiilor de iluminat public;
- m) statistica incidentelor, avariilor și analiza acestora;
- n) instituirea unui sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de beneficiari în legătură cu calitatea serviciilor;
- o) lichidarea operativă a incidentelor;
- p) funcționarea normală a tuturor componentelor sistemului de iluminat public;
- q) evidența orelor de funcționare a componentelor sistemului de iluminat public;
- r) aplicarea de metode performante de management care să conducă la funcționarea cât mai bună a instalațiilor de iluminat și reducerea costurilor de operare;
- s) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți și aprobarea acestora de către administrația publică locală;
- t) executarea în bune condiții și la termenele prevăzute a lucrărilor de reparații care vizează funcționarea economică și siguranța în exploatare;
- u) elaborarea planurilor anuale de investiții pe categorii de surse de finanțare și aprobarea acestora de către administrația publică locală;
- v) corelarea perioadelor și termenelor de execuție a investițiilor și reparațiilor cu planurile de investiții și reparații ale celorlalți furnizori de utilități, inclusiv cu programele de reabilitare și dezvoltare urbanistică ale administrației publice locale;
- w) inițierea și avizarea lucrărilor de modernizări și de introducere a tehnicii noi pentru îmbunătățirea performanțelor tehnico-economice ale sistemului de iluminat public;
- x) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare;
- y) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale .

ART. 7

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul de serviciu (regulamentul de serviciu se întocmește pe baza regulamentulului al serviciului de iluminat public).

ART. 8

Condițiile de exploatare

În caietul de sarcini se vor preciza condițiile de realizare a reparațiilor (curente și capitale), a investițiilor precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de

aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea administrației publice locale și operator.

CAP. 3 **Sistemul de iluminat public**

ART. 9

Operatorul are permisiunea de exploatare comercială, în condițiile legii, a sistemului de iluminat public, în aria administrativ-teritorială a comunei Ghimpețeni, jud Olt.

ART. 10

Situația sistemului de iluminat din Comuna Ghimpețeni este prezentată în anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini și este parte integrantă prezentului Caiet de sarcini.

ART. 11

Contractul privind folosirea infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public (inclusiv anexele la acesta) reprezintă anexa nr.2 la prezentul Caiet de sarcini.

ART. 12

Documentația aferentă proiectului *Modernizare sistem iluminat public în COMUNA GHIMPEȚENI, JUDEȚUL OLT*, este prezentată în anexa nr. 3 și face parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini

ART. 13

În vederea determinării costurilor de exploatare și a personalului necesar, operatorul autorizat are obligația de a respecta:

- a) factorul de menținere va fi de 80%
- b) programele de conectare/deconectare a sistemului de iluminat
- c) alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților

ART. 14

Prestarea serviciului de iluminat public se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării rețelelor electrice de joasă tensiune, posturilor de transformare, cutiilor de distribuție și a corpurilor de iluminat;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității serviciului asigurat;
- d) întreținerea tuturor componentelor sistemului de iluminat public;
- e) menținerea în stare de funcționare la parametri proiectați a sistemului de iluminat public;
- f) măsurile necesare pentru prevenirea deteriorării componentelor sistemului de iluminat public;
- g) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- h) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- i) funcționarea instalațiilor de iluminat, în conformitate cu programele aprobate;
- j) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;
- k) respectarea regulamentului de serviciu aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- l) funcționarea pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor specifice pentru realizare a serviciului de iluminat public;
- m) menținerea capacităților de realizare a serviciului și exploatarea eficientă a acestora, prin urmărirea sistematică a comportării rețelelor electrice, echipamentelor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor/reparațiilor curente

- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate ai serviciului prestat, specificați în regulamentul serviciului;
- o) încheierea contractelor cu furnizorii de utilități, servicii, materiale și piese de schimb, prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau de bunuri;
- p) menținerea investițiilor realizate prin proiectul *Modernizare sistem iluminat public în COMUNA GHIMPEȚENI, JUDEȚUL OLT*, pe perioada valabilității contractului de finanțare;
- q) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de iluminat public;
- r) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță aprobați pentru serviciul de iluminat public se va face de către operator pe baza unei proceduri specifice;
- s) instituirea și aplicarea unui sistem de comunicare cu beneficiarii cu privire la reglementările noi ce privesc serviciul de iluminat public și modificările survenite la actele normative din domeniu. În termen de 60 de zile calendaristice de la data încredințării serviciului de iluminat public va prezenta autorității administrației publice locale modul de organizare a acestui sistem;
- t) informarea utilizatorului și a beneficiarilor despre planificarea anuală a reparațiilor/reviziilor ce se vor efectua la sistemul de iluminat public.

Principalele lucrări ce trebuie cuprinse în fișa postului personalului de deservire, privitor la exploatare și execuție, constau în:

- a) supravegherea instalațiilor;
- b) controlul curent al instalațiilor;
- c) executarea de manevre;
- d) lucrări de întreținere periodică;
- e) lucrări de intervenții accidentale.

Pe parcursul primului an al operării serviciului de iluminat operatorul va avea următoarele obligații:

- realizarea **Hărții Electronice a Sistemului de Iluminat**, ca sarcină expresă înscrisă în caietul de sarcini al delegării prin concesiune;
- realizarea **Planului General de Iluminat Public al COMUNEI GHIMPEȚENI**, printr-o colaborare între reprezentanți desemnați de viitorii operatori și de Autoritate sub coordonarea unui specialist extern cu experiență.

Aceste documente vor conține minim următoarele informații:

- a) planul detaliat al instalațiilor de iluminat public pe care le are în exploatare cu:
 - posturile de transformare din care se alimentează rețeaua de iluminat public;
 - traseul rețelei;
 - punctele de conectare/deconectare a iluminatului public;
 - schema de acționare și a cascadei pentru conectarea/deconectarea automată a iluminatului;
 - amplasarea corpurilor de iluminat, cu indicarea tipului și puterii lămpii;
 - locul de amplasare pentru realizarea iluminatului ornamental-festiv, cu indicarea punctelor de alimentare, numărului lămpilor și a puterii totale consumate;
- b) tipuri de materiale, distanța dintre stalpi, etc.

Operațiile de exploatare vor cuprinde:

- a) **lucrări operative** constând dintr-un ansamblu de operații și activități pentru supravegherea permanentă a instalațiilor, executarea de manevre programate sau accidentale pentru remedierea deranjamentelor, urmărirea comportării în timp a instalațiilor;

b) **revizii tehnice** constând dintr-un ansamblu de operații și activități de mică amploare executate periodic pentru verificarea, curățarea, reglarea, eliminarea defectărilor și înlocuirea unor piese, având drept scop asigurarea funcționării instalațiilor până la următoarea lucrare planificată;

c) **reparații curente** constând dintr-un ansamblu de operații executate periodic, în baza unor programări, prin care se urmărește readucerea tuturor părților instalației la parametrii proiectați, prin remedierea tuturor defectărilor și înlocuirea părților din instalație care nu mai prezintă un grad de fiabilitate corespunzător.

a) În cadrul defectărilor curente/lucrări operative se vor executa:

1. intervenții pentru remedierea unor deranjamente accidentale la corpurile de iluminat și accesorii;
2. manevre pentru întreruperea și repunerea sub tensiune a diferitelor porțiuni ale instalației de iluminat în vederea executării unor lucrări;
3. manevre pentru modificarea schemelor de funcționare în cazul apariției unor deranjamente;
4. recepția instalațiilor noi puse în funcțiune în conformitate cu regulamentele în vigoare;
5. analiza stării tehnice a instalațiilor;
6. identificarea defectelor în conductoarele electrice care alimentează instalațiile de iluminat;
7. supravegherea defrișării vegetației și înlăturarea obiectelor căzute pe linie;
8. controlul instalațiilor care au fost supuse unor condiții meteorologice deosebite, cum ar fi vânt puternic, ploi torențiale, viscol, formarea de chieură, precum și în urma unor calamități, cum ar fi: inundații, cutremure etc;
9. acțiuni pentru pregătirea instalațiilor de iluminat cu ocazia evenimentelor festive sau deosebite;
10. demontări sau demolări de elemente ale sistemului de iluminat public;
11. intervenții ca urmare a unor sesizări.

b) În cadrul reviziilor tehnice se vor executa cel puțin următoarele operații:

1. **revizia corpurilor de iluminat** și a accesoriilor (balast, igniter, condensator, siguranță etc.);

La revizia corpurilor de iluminat se vor executa următoarele operații:

- a) curățarea corpului de iluminat (reflectoarele și structurile de protecție vizuală);
- b) înlocuirea siguranței sau a componentelor, dacă există o defecțiune;
- c) verificarea contactelor conductoarelor electrice la diferite conexiuni.
- d) înlocuirea componentelor defecte/cu durata de viață expirată.

La atingerea a 90% din durata de viață a lămpilor de iluminat se va efectua activitatea de relampare care consta în:

- a) demontarea corpului de iluminat și înlocuirea lui cu un corp de iluminat relampat sau nou din stocul operatorului;
- b) corpul de iluminat demontat va fi adus în atelierul de reparații al operatorului unde se vor desfășura operațiunile aferente reviziei tehnice;
- c) după revizia tehnică efectuată, corpul de iluminat va reintra în circuitul SIP, urmând a înlocui alt corp care va fi supus operațiunii de relampare;
- d) operatorul SIP va lua toate măsurile necesare pentru asigurarea stocului și structurii corpurilor de iluminat necesar desfășurării operațiunii de relampare;
- e) când corpurile de iluminat au atins durata de viață se va întruni o comisie de casare cu reprezentanți ai Primăriei Comunei Ghimpețeni –Serviciul de specialitate - Operator și corpul de iluminat va fi scos din circuitul SIP, păstrându-se eventualele componente care nu și-au atins durata de viață.

2. **revizia tablourilor de distribuție** și a punctelor de conectare/deconectare;

La revizia tablourilor electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare se vor realiza următoarele operații:

- a) înlocuirea siguranțelor necorespunzătoare;
- b) înlocuirea contactoarelor și a dispozitivelor de automatizare defecte;
- c) înlocuirea, după caz, a ușilor tablourilor de distribuție;
- d) refacerea inscripționărilor, dacă este cazul.

3. **revizia liniei electrice aparținând sistemului de iluminat public;**

La revizia rețelei electrice de joasă tensiune destinată iluminatului public, se realizează următoarele operații:

- a) verificarea traseelor și îndepărtarea obiectelor straine;
- b) îndreptarea stâlpilor înclinați;
- c) verificarea ancorelor și întinderea lor;
- d) verificarea stării conductoarelor electrice;
- e) refacerea legăturilor la izolatoare sau a legăturilor fasciculilor torsadate, dacă este cazul;
- f) îndreptarea, după caz, a consolelor;
- g) verificarea stării izolatoarelor și înlocuirea celor defecte;
- h) strângerea sau înlocuirea clemelor de conexiune electrică, dacă este cazul;
- i) verificarea instalației de legare la pământ (legătura conductorului electric de nul de protecție la armătura stâlpului, legătura la priza de pământ etc.);
- j) măsurarea rezistenței de dispersie a rețelei generale de legare la pământ.

4. **revizia instalațiilor de telegestiune;**

c) Reparațiile curente se execută la:

- a) corpuri de iluminat și accesorii;
 - i. înlocuirea lămpilor nefuncționale cu altele, de același tip cu cel inițial în ceea ce privește puterea și culoarea aparentă;
 - ii. curățarea dispersorului, a structurilor de protecție a sursei de lumină/lămpii, a structurilor de protecție vizuală și a interiorului corpului de iluminat;
 - iii. înlăturarea cuiburilor de păsări;
 - iv. verificarea coloanelor de alimentare cu energie electrică și înlocuirea celor care prezintă porțiuni neizolate sau cu izolație necorespunzătoare;
 - v. verificarea contactelor la clemele sau papucii de legatură a coloanei la rețeaua electrică;
 - vi. înlocuirea corpurilor de iluminat necorespunzătoare
- b) tablouri electrice de alimentare, distribuție și conectare/deconectare;
 - i. verificarea stării ușilor și a încuietorilor, cu remedierea tuturor defecțiunilor;
 - ii. vopsirea ușilor și a celorlalte elemente metalice ale cutiei;
 - iii. verificarea siguranțelor fuzibile, înlocuirea celor defecte și montarea celor noi, identice cu cele inițiale (prevăzute în proiect);
 - iv. verificarea și strângerea contactelor;
 - v. verificarea coloanelor și înlocuirea celor cu izolație necorespunzătoare;
 - vi. verificarea contactului sau înlocuirea acestuia, dacă este cazul;
 - vii. verificarea funcționării dispozitivelor de acționare, cu înlocuirea celor

necorespunzătoare sau montarea unora de tip nou, pentru mărirea gradului de fiabilitate sau modernizarea instalației.

- c) rețele electrice de joasă tensiune aparținând sistemului de iluminat public.
- i. verificarea distanțelor conductelor față de construcții, instalații de comunicații, linii de înaltă tensiune și alte obiective;
 - ii. evidențierea în planuri a instalațiilor nou-apărute de la ultima verificare și realizarea măsurilor necesare de coexistență;
 - iii. determinarea gradului de deteriorare a stâlpilor aferenți sistemului de iluminat public, aflați în gestiunea operatorului SIP, inclusiv a fundațiilor acestora și luarea măsurilor de consolidare, remediere sau înlocuire, în funcție de rezultatul determinărilor;
 - iv. verificarea verticalității stâlpilor și îndreptarea celor înclinați;
 - v. verificarea și refacerea inscripțiilor;
 - vi. repararea ancorelor și întinderea acestora, înlocuirea părților deteriorate sau care lipsesc, strângerea șuruburilor la cleme și la placa de protecție;
 - vii. verificarea stării conductoarelor electrice;
 - viii. verificarea și înlocuirea conductoarelor electrice de tip funie cu fire rupte mai mult de 15% din secțiune, precum și a conductoarelor electrice cu izolația deteriorată care prezintă crăpături, rosături ori lipsa izolației;
 - ix. se verifică starea legăturilor conductei electrice la izolator și, dacă este necesar, se reface legătura;
 - x. la izolatoarele de susținere se va verifica dacă acestea nu sunt sparte, glazura nu este deteriorată sau dacă îmbinarea la suport este corespunzătoare, înlocuindu-se toate izolatoarele deteriorate;
 - xi. la console, brățări sau la celelalte armături metalice de pe stâlp se verifică dacă nu sunt corodate, deformat, fisurate, ori rupte. Cele deteriorate se înlocuiesc, iar cele corespunzătoare se revopsesc și se fixează bine pe stâlp;
 - xii. la ancorele stâlpilor se verifică dacă cablul nu are fire rupte, clemele de strângere nu sunt deteriorate sau corodate și dacă tensiunea de întindere a cablului este cea corespunzătoare. Elementele deteriorate se înlocuiesc, iar dacă este cazul, se reglează tensiunea în ancoră;
 - xiii. la instalația de legare la pământ a nulului de protecție se va verifica starea legăturilor și îmbinărilor conductorului electric de nul la acesta, precum și a legăturilor acestuia la corpul de iluminat, se va măsura rezistența de dispersie a rețelei generale de legare la pământ, se va măsura și se va reface priza de pământ, având ca referință STAS 12604:1988;
 - xiv. în cazul în care, la verificarea săgeții, valorile măsurate, corectate cu temperatura, diferă de cele din tabelul de săgeți, conductele electrice se întind astfel încât săgeata formată să fie cea corespunzătoare.

ART.15

Intocmirea ofertei tehnice

(I). Propunerea tehnica prezentata de ofertant trebuie sa fie conformă cu specificatiile caietului de sarcini. Ofertantul va face dovada detinerii urmatoarelor echipamente :

- a) - nacela-minim 1 buc autorizata ISCIR proprietate a societatii
- b) - o autoutilitara transport marfa ,
- c) -un autoturism transport persoane,
- d) -aparatus masura omologat,
- e) -aparatus masura impamantare omologat,

f) -luxmetru.

(2). Ofertantul sa faca dovada ca este atestat ANRE 3A, 3B.

(3). Ofertantul sa faca dovada ca are angajat personal calificat in domeniu si asigurat.

(4). Ofertantul sa fi detinut licenta ANRSC cel putin 2 ani.

ART.16

Intocmirea ofertei financiare

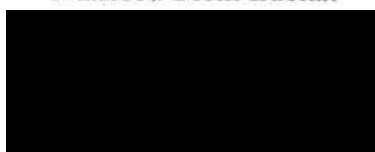
(1). Oferta financiara va preciza prețul unitar pentru tipurile de servicii/bunuri/lucrari conform tabelului prezentat.

Nr. Crt.	Denumire interventie	Buc/an	Lei/buc	Valoare fara tva/an
a)	lucrări operative constând dintr-un ansamblu de operații și activități pentru supravegherea permanentă a instalațiilor, executarea de manevre programate sau accidentale pentru remedierea deranjamentelor, urmărirea comportării în timp a instalațiilor			
b)	revizii tehnice constând dintr-un ansamblu de operații și activități de mică amploare executate periodic pentru verificarea, curățarea, reglarea, eliminarea defecțiunilor și înlocuirea unor piese, având drept scop asigurarea funcționării instalațiilor până la următoarea lucrare planificată;			
c)	reparații curente constând dintr-un ansamblu de operații executate periodic, în baza unor programări, prin care se urmărește readucerea tuturor părților instalației la parametrii proiectați, prin remedierea tuturor defecțiunilor și înlocuirea părților din instalație care nu mai prezintă un grad de fiabilitate corespunzător, din care:			=c)1+c)2+.....c)12
c)1	Inlocuit bec			
c)2	Verificare corp iluminat			

c)3	Inlocuit igniter			
c)4	Inlocuit droser			
c)5	Inlocuit siguranta in PT			
c)6	Inlocuit ceas programator			
c)7	Inlocuit contactor			
c)8	Inlocuit conductor alimentare TYIR			
c)9	Inlocuit conductor AFY			
c)10	Demontat/montat corp iluminat inclusiv sistem de prindere			
c)11	Inlocuit componente electrice (CDD, CIB, fasung, etc)			
c)12	Verificare scurtcircuit pe retea lungime mai mica de 1km			
	Total general a)+b)+c)			a)+b)+c)

(2). Pentru lucrarile care nu se regasesc in tabel operatorul va interveni pe baza de comanda ferma , iar plata se va face conform devizului de lucrari.

Viceprimar ,
Ivanescu Sorin Lucian



**CONTRACT DE DELEGARE PRIN CONCESIUNE
A SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC PENTRU ACTIVITĂȚILE DE ÎNTREȚINERE
ȘI REPARAȚII A INFRASTRUCTURII ACESTUIA ÎN COMUNA
GHIMPETENI, JUDEȚUL OLT.
NR. _____ din.....**

Temei juridic:

Prezentul contract s-a încheiat în temeiul în temeiul art. 3 alin (1) , alin (2), alin (3) lit. d) și lit (i), art.22,art.23 alin. (1), lit(b), alin.(2), art.29 alin.(8) lit (b) si alin (9) si art.30 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, coroborat cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr.230 din 07.06.2006 privind serviciul de iluminat public;

Urmare a Hotărârii Consiliului Local Comuna Ghimpeteni, judetul Olt nr. _____ / _____ privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de iluminat public în comuna Ghimpeteni, si a Hotărârii Consiliului Local Comuna Ghimpeteni, judetul Olt nr. _____ / _____ privind aprobarea caietului de sarcini si a modelului de contract de delegare prin concesiune al serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpeteni, judetul Olt.

CAPITOLUL I

Părțile Contractante

Comuna Ghimpeteni, judetul Olt, cu sediul în comuna Ghimpeteni, strada Primariei, nr.6, județul Olt, cod de identificare fiscală nr.16393437, telefon: 0249485441, fax: 0249485441, avand contul nr.deschis la Trezoreria Slatina, judetul Olt reprezentată legal prin Dl. Dobre Dan Constantin – PRIMAR, în calitate de **Delegatar**, pe de o parte,

și

S.C....., cu sediul.....telefon:, fax: e-mail: CUI....., cod fiscal, cont nr., deschis la **Trezoreria**, reprezentată prinavând funcția de, în calitate de **Delegat**, pe de alta parte, denumite in continuare **parti**, s-a convenit incheierea prezentului contract, cu respectarea prevederilor de mai jos.

CAPITOLUL II

Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1. (1) Obiectul contractului il constituie delegarea gestiunii prin concesionarea serviciului de întreținere și reparatii a sistemului de iluminat public (denumit in continuare serviciu) de pe teritoriul UAT Comuna Ghimpeteni, judetul Olt, de catre Delegatar, și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul

unității administrativ-teritoriale sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea Comunei Ghimpeteni, județul Olt, în scopul asigurării iluminatului public în Comuna Ghimpeteni, județul Olt, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă acestuia, în conformitate cu Regulamentul serviciului de iluminat public (*Anexa nr. 2*) și a Caietului de sarcini (*Anexa nr. 3*).

(2) Serviciul de iluminat public cuprinde:

- iluminatul stradal-rutier;
- iluminatul stradal-pietonal;
- iluminatul arhitectural;
- iluminatul ornamental;
- iluminatul ornamental-festiv.

(3) Serviciul de iluminat public se realizează prin intermediul unui ansamblu tehnologic și funcțional, alcătuit din construcții, instalații și echipamente specifice, denumit în continuare sistem de iluminat public fiind format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundații, stâlpi, instalații de legare la pământ, console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare utilizate pentru iluminatul public.

(4) Prestațiile și lucrările asigurate de delegat sunt următoarele:

- a) întreținerea – menținerea în starea de funcționare a elementelor aparținând sistemului de iluminat public pentru asigurarea funcționării continue și optime a echipamentelor aferente sistemului de iluminat public prin înlocuirea componentelor dictate de menținerea parametrilor lumino-tehnici la nivelele standardului EN13201/2004 și a unui raport optim între acești parametri și consumul de energie electrică;
- b) realizarea iluminatului festiv/iluminat festiv de sărbători prin închirierea/achiziționarea, montarea și demontarea echipamentelor. Pentru execuția lucrărilor de iluminat festiv se vor utiliza numai surse cu tehnologie LED. Produsele utilizate: figurine 3D, 2D, brad împodobit plase luminoase, țurțuri luminoși, ghirlande luminoase, etc;
- c) montarea/demontarea și asigurarea de asistență tehnică pentru instalațiile electrice necesare în cadrul manifestărilor cultural-artistice din Comuna Ghimpeteni, județul Olt;

Art. 2. Obiectivele delegatarului sunt:

- a) ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- b) creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunității locale, precum și a gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- c) punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale Comunei Ghimpeteni, județul Olt, precum și marcarea evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;
- d) susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localității;
- e) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului.

Art. 3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

a) bunuri de retur - sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului.

b) bunuri de preluare - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urma își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;

c) bunuri proprii - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

Predarea – primirea bunurilor de retur și de preluare vor fi consemnate în procesul-verbal care se va încheia în acest scop.

Art. 4. Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe următoarele:

Anexa Nr. 1 - *“Studiu de Oportunitate Privind Delegarea Serviciului de Iluminat Public din comuna Ghimpeteni”*

Anexa Nr. 2 - *„Regulamentul serviciului de iluminat public al Comunei Ghimpeteni, judetul Olt”*

Anexa Nr. 3 - *„Caietul de sarcini al serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpeteni, judetul Olt”*

Anexa Nr. 4 - *„Oferta delegatului”*

CAPITOLUL III **Durata contractului**

Art. 5. Durata contractului de delegare a gestiunii este de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, în condițiile legii, prin act adițional, numai după realizarea unei analize privind eficiența economică a serviciului.

CAPITOLUL IV **Drepturile părților**

Art. 6. Delegatul are următoarele drepturi:

a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciul public care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;

b) să încaseze contravaloarea serviciului/activității prestat/prestate prin practicarea de prețuri, tarife, dar și din plăți de la bugetul local pe baza devizelor de lucrări pentru serviciul de iluminat public;

c) să inițieze modificarea și /sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

d) să aplice prețurile/tarifele aprobate prin prezentul contract;

e) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor în funcție de inflație și influențele intervenite în costurile de operare;

f) să încheie contracte, convenții cu terții, în vederea realizării serviciului delegat, pentru a asigura și valorifica bunurile care fac obiectul delegării, în condițiile legii, fără a putea transfera drepturile dobândite prin contractul de delegare a gestiunii.

Art. 7. Delegatarul are următoarele drepturi:

a) de a monitoriza și controla modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorului, cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciului, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare pentru exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unității administrativ-teritoriale, aferente serviciului, realizarea investițiilor prevăzute în contractul

de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, de asigurare a protecției utilizatorilor;

b) de a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat;

c) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;

d) de a corela cu programele de dezvoltare economico-socială a comunei și de amenajare a teritoriului, efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;

e) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciului public delegat, dacă e cazul;

f) de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului public delegat;

g) de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciului public delegat;

h) de a contracta sau garanta împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții în vederea dezvoltării, reabilitării și modernizării sistemelor existente;

i) de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 30 de zile, delegatarul este obligat să își exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii;

j) de a inspecta bunurile, activitățile și serviciul public delegat;

k) de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;

l) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;

m) de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către delegat, în baza avizului autorității de reglementare și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

n) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare.

CAPITOLUL V **Obligațiile părților**

Art. 8. Delegatul are următoarele obligații:

a) să obțină de la autoritățile competente, avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării/furnizării serviciului/activității delegate, în termen de maxim 90 de zile de la data semnării contractului;

b) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;

c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;

d) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la regulamentul serviciului delegat;

e) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului public delegat în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;

f) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;

g) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul aferent realizării serviciului delegat;

h) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;

i) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul/activitatea delegat/delegată, ori de câte ori este necesar;

- j) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării;
- l) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- m) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
- n) să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;
- o) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acestuia;
- p) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
- q) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- r) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- s) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
- t) să predea, la încheierea contractului, toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
- ț) să realizeze investiții, conform angajamentelor asumate;
- u) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciului public (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului, etc.)
- v) să încheie contracte de asigurare obligatorie pentru infrastructura necesară desfășurării activității;
- w) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;
- x) să execute programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii sistemului iluminatului public, în condițiile stabilite de prezentul contract.

Art. 9. Delegatarul are următoarele obligații:

- a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;
- b) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- c) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
- d) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
- e) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- f) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- g) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- h) să verifice periodic următoarele: serviciul public furnizat și nivelul de calitate al acestuia; îndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți în anexa la Regulament;

i) să întocmească și să aprobe programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii sistemului iluminatului public;

j) să aprobe și să comunice lunar delegatului, până la data de 25 a lunii, pentru luna următoare, Programul de lucrări pe categorii de activități. Programul lunar de lucrări pe categorii de activități, poate fi actualizat de către delegatar în caz de urgențe.

CAPITOLUL VI

Prețurile/tarifele practicate

Art. 10. (1) Valoarea totală estimată fără T.V.A. a contractului, pentru 5 ani, este de lei.

(2) Valoarea maximă totală a contractului nu va depăși suma de..... lei/an, la care se adauga TVA;

(3) Cuantumul *serviciilor* prestate se va stabili pe baza comenzilor **Delegatarului** și a centralizatoarelor de lucrări întocmite lunar de **Delegat** și confirmate de **Delegatar**.

(4) Decontarea serviciilor prestate se va face lunar conform centralizatorului întocmit pe baza tarifelor unitare din oferta tehnică anexă la prezentul contract, la care se adauga pretul materialelor puse la dispoziție de către delegat, acceptate de delegatar. Dacă lucrările executate nu se regasesc în lista de tarife unitare, decontarea acestora se va face pe baza de deviz de lucrări întocmit de **delegat** și acceptat de **delegatar**.

(5) Tarifele unitare stabilite pentru îndeplinirea contractului sunt **ferme, fixe și neindexabile** pe perioada contractului.

(6) Prețurile pentru materialele puse la dispoziție de către **delegat** pentru îndeplinirea contractului vor fi prețurile valabile la data executiei lucrărilor, conform documentelor de gestiune ale **delegatului**, și acceptate de delegatar.

(7) Plata se va face pe baza facturii prin conturile:

a) delegat: _____ deschis la _____;

b) delegatar: _____

(8) Plata facturilor se va face prin transfer bancar la banca și în contul delegatului, în termen de **30 zile** de la data primirii facturii fiscale de către delegatar, în condițiile respectării clauzelor contractuale.

CAPITOLUL VII

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 11. (1) Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;

b) prin acordul părților;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;

e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

f) în cazul falimentului/desființării delegatului;

g) în cazul în care delegatul nu obține licența de operator de la autoritatea competentă, i se retrage licența sau nu este prelungită după expirarea termenului pentru care a fost acordată, prin reziliere deplin drept a contractului.

(2) Contractul se consideră desființat de drept la solicitarea delegatarului, fără punere în întârziere și fără o formalitate prealabilă în cazul în care delegatul nu-și îndeplinește obligațiile contractuale.

CAPITOLUL VIII

Forță majoră

Art. 12. (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice de îndată celeilalte părți producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 30 de zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplină a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL IX

Răspunderea contractuală

Art. 13. (1) Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de delegare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

(2) Pentru neexecutarea în termen a obligațiilor stabilite în contract de către partea în culpă, se vor percepe penalități de întârziere, în funcție de numărul de zile de întârziere.

(3) Pentru executarea necorespunzătoare a obligațiilor stabilite în contract, partea în culpă se obligă să-și ducă la îndeplinire corespunzător și complet obligațiile stabilite în sarcina sa, potrivit contractului, suportând și riscul acestor obligații și asumându-și cheltuielile necesare ducerii lor la îndeplinire.

Art. 14. Delegatul se obligă să administreze și să exploateze obiectul delegării cu eficiență maximă, pentru a conserva și dezvolta valoarea acestuia pe toată durata contractului și să despăgubească pe delegatar de eventualele pagube produse din culpa sa.

Art. 15. Delegatul își asumă toate riscurile ce decurg din exploatarea serviciului. Acesta este singurul răspunzător față de terți, de accidente, stricăciunile și daunele rezultate din această exploatare.

Art. 16. Delegatul încheie polițele de asigurare corespunzătoare ce sunt în sarcina sa.

Art. 17. La expirarea termenului de delegare, delegatul este obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunurile date spre delegare inclusiv investițiile realizate de către delegatar.

Art. 18. Programul de investiții aferent domeniului public aflat în gestiune va fi promovat de delegatar în limita surselor de finanțare.

Art. 19. Delegatul este exonerat de răspunderea pentru întreruperea sau oprirea serviciului în următoarele situații:

- a) forța majoră;
- b) culpa delegatarului.

Art. 20. Delegatul va analiza reclamațiile transmise de utilizatorii serviciului și va stabili măsurile adecvate, în conformitate cu legislația și reglementările în vigoare.

Art. 21. Consecințele financiare ale acestor decizii sunt în sarcina delegatului, cu excepția cazului de forță majoră, a altor cauze independente de voința delegatului sau când acestea rezultă dintr-o intervenție a delegatarului în contradicție cu clauzele prezentului contract.

CAPITOLUL X Litigii

Art. 22. Litigiile de orice fel, provenite din executarea prezentului contract, în cazul în care nu se rezolvă pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești de contencios administrativ.

CAPITOLUL XI Dispoziții finale

Art. 23. Modificarea prezentului contract de delegare se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art. 24. Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de delegare, cu notificarea prealabilă cu 30 de zile a delegatului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz. În cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, delegatul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire. În caz de dezacord între delegatar și delegat cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă; acest dezacord nu poate, în nici un caz, să permită delegatului să nu-și execute obligațiile contractuale.

Art. 25. În cazul în care orice prevederi ale acestui contract devin discordante cu reglementările sau legislația națională sau din Uniunea Europeană, contractul va fi modificat.

Prezentul contract de delegare a fost încheiat în 2 exemplare.

Prezentul contract intră în vigoare în termen de 10 zile de la data semnării.

DELEGATAR,

Comuna Ghimpeteni, județul Olt

DELEGAT,

ROMANIA
JUDETUL OLT
PRIMARIA COMUNEI GHIMPETENI
PRIMAR,
Nr. 21 / 15 - 03 2024.

REFERAT de aprobare

Sistemul de iluminat public este ansamblul tehnologic și funcțional format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundații, elemente de susținere a liniilor, instalații de legare la pământ, console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare, utilizate cu scopul realizării unui mediu luminos confortabil și/sau funcțional și/sau estetic capabil să asigure desfășurarea în condiții optime a circulației rutiere și pietonale, a unei activități, a unui eveniment cultural-sportiv, a unui efect estetic-arhitectural și altele.

Serviciul de iluminat public este reglementat atât prin norme generale – Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cât și prin norme speciale – Legea serviciului de iluminat public nr. 230/2006.

Astfel, Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevede următoarele:

- Art.8 alin. (3), lit. „i” *„În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu: elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente”.*

În același timp, Legea nr. 230/2006 prevede următoarele:

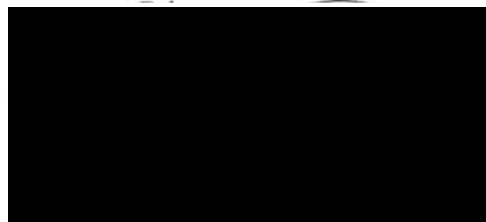
- Art.9 alin. (1) *„Elaborarea și aprobarea strategiilor locale de dezvoltare a serviciului de iluminat public, a programelor de investiții privind dezvoltarea și modernizarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente, a regulamentului propriu al serviciului, a caietului de sarcini, alegerea modalității de gestiune, precum și a criteriilor și procedurilor de delegare a gestiunii intră în competența exclusivă a consiliilor locale, a asociațiilor de dezvoltare comunitară sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz”;*

- Art.10 lit. d *„În exercitarea atribuțiilor și responsabilităților ce le revin în domeniul administrării și gestionării serviciului de iluminat public, autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri sau emit dispoziții, după caz, privitoare la:..... darea în administrare sau delegarea gestiunii serviciului de iluminat public, precum și încredințarea exploatarei bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al localităților, aferente serviciului, conform prevederilor legale”.*

Având în vedere cele prezentate mai sus, vă rugăm să inițiați un proiect de hotărâre pentru:

- aprobarea Caietului de Sarcini al serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt;

- aprobarea Modelului de Contract de delegare prin concesiune a serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt”.



RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea „Caietului de Sarcini al serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt” și a „Modelului de Contract de delegare prin concesiune a serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt”

Serviciul de iluminat public face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, sub autoritatea administrației publice locale, în scopul asigurării iluminatului public al localităților, fiind reglementat atât prin norme generale – Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cât și prin norme speciale – Legea serviciului de iluminat public nr. 230/2006.

În prezent, serviciul de iluminat public al Comunei Ghimpețeni este asigurat de o companie privată în baza contractului de prestări servicii de mentenanță a sistemului de iluminat public.

Conform art. 8 alin. (3), lit. „i” din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare „În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu: elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente”.

Legea nr. 230/2006 privind iluminatul public stabilește, în cuprinsul art. 8 alin. (1), o competență exclusivă a autorităților administrației publice locale în privința înființării, organizării, coordonării, monitorizării și controlului funcționării serviciului de iluminat public de la nivelul unităților administrativ-teritoriale.

Conform art. 22 alin. (5) din Legea nr. 230/2006, autoritatea publică locală are competența exclusivă de a impune, în acord cu legea, toate exigențele necesare pentru realizarea în bune condiții a delegării, astfel încât în sarcina autorităților publice locale intră:

- darea în administrare sau delegarea gestiunii serviciului de iluminat public, precum și încredințarea exploatarea bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al localităților, aferente serviciului, conform prevederilor legale;
- elaborarea și aprobarea caietului de sarcini, în conformitate cu regulamentul-cadru și caietul de sarcini-cadru, elaborate de A.N.R.S.C.

În contextul celor invocate mai sus, a fost realizat un studiu de oportunitate, care, în urma analizării situației existente, a concluzionat că delegarea administrării sistemului de iluminat public reprezintă soluția optimă și a recomandat ca oportună concesiunea gestiunii sistemului de iluminat public către un operator cu experiență.

Față de cele menționate mai sus, consider că Proiectul de Hotărâre privind aprobarea „Caietului de Sarcini al serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt” și a „Modelului de Contract de delegare prin concesiune a serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a infrastructurii acestuia în Comuna Ghimpețeni, județul Olt” este necesar și oportun.

Viceprimar,
Ivanescu Sorin-Lucian

