



ANEXA Nr. 10
(Anexa nr. 10
la normele metodologice)

Model - Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 (antef)
Numele autorității sau instituției publice: PRIMĂRIA COMUNEI GHIMPETENI

Elaborat,
Ivan Mimi-Carmen



RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001
în anul 2019

Subsemnatul, IVAN MIMI-CARMEN, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2019, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez ca activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
 - Bună
 - Satisfacătoare
 - Nesatisfacătoare
- Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:

- I. Resurse și proces
1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
 Suficiente
 Insuficiente
 2. Apreciați ca resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:
 Suficiente

Y Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul institutiei dumneavoastra în furnizarea accesului la informatii de interes public:

Y Foarte buna

Y Buna

Y Satisfacatoare

Y Nesatisfacatoare

II. Rezultate

A. Informatii publicate din oficiu

1. Institutia dumneavoastra a afisat informatiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare?

Y Pe pagina de internet

Y La sediul institutiei

Y În presa

Y În Monitorul Oficial al României

Y În alta modalitate:

2. Apreciați ca afisarea informatiilor a fost suficient de vizibila pentru cei interesati?

Y Da

Y Nu

3. Care sunt solutiile pentru cresterea vizibilitatii informatiilor publicate, pe care institutia dumneavoastra le-au aplicat?

a)

b)

c)

4. A publicat institutia dumneavoastra seturi de date suplimentare din oficiu, fata de cele minimale prevazute de lege?

Y Da, acestea fiind:.....

Y Nu

5. Sunt informatiile publicate într-un format deschis?

Y Da

Y Nu

6. Care sunt masurile interne pe care intentionati sa le aplicati pentru publicarea unui numar cât mai mare de seturi de date în format deschis?
.....

B. Informatii furnizate la cerere

1. Numarul total de solicitari de informatii de interes public	În functie de solicitant		Dupa modalitatea de adresare							
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic						
3	3	-	3	-						
Departajare pe domenii de interes										
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)										
b) Modul de îndeplinire a atributiilor institutiei publice										
c) Acte normative, reglementari										
d) Activitatea liderilor institutiei										
e) Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare										
f) Altele, cu mentionarea acestora:										
Termen de raspuns		Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
Redirectionate catre alte institutii în 5 zile	Solutiune favorabil în termen de 10 zile	Solutiune favorabil în termen de 30 zile	Solicitari pentru care termenul a fost depasit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare
3	3	-	-	-	3	-	3	-	-	Altele (se precizeaza care)

3. Mentionati principalele cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- 3.1.
- 3.2.
- 3.3.

4. Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata?

- 4.1.
4.2.

5. Numar total de solicitari respinse	Motivul respingerii		Departajate pe domenii de interes				Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care)
	Exceptate, conform legii	Informatii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari		
—								

5.1 Informatiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptarii acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informatiilor solicitate):

.....

6. Reclamatii administrative si plângeri în instanța

Nu.

6.1. Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare		6.2. Numarul de plângeri în instanța la adresa institutiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	
Solutionate favorabil	Respinse	în curs de solutionare	Total
—			
		Solutionate favorabil	Respinse
			în curs de solutionare
			Total

7. Managementul procesului de comunicare a informatiilor de interes public

7.1. Costuri	
Costuri totale de functionare ale compartimentului	—
Sume încasate din serviciul de copiere	—
Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)	—
Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii	—

serviciului de copiere?

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră detine un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

PRIMAR,

ANGHEL MIHAIL

