ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL GHIMPETENI

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Cu privire la : aprobarea încheierii unui Protocol de colaborare între Comuna Ghimpeţeni, Uniunea Naţională a Notarilor Publici din România şi Camera Notarilor Publici Craiova.

Având în vedere: -prevederile art.4 din Ordinul MDLPA nr. 407/2026 pentru aprobarea unor formulare tipizate pentru indeplinirea prevederilor art. 243 alin. (72) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum si a instructiunilor de utilizare a acestora;

-adresele Instituției Prefectului-județul Olt nr.21607/18.06.2026 și 21895/29.06.2026;

-Referatul de aprobare nr. 66/12.10.2026- **al** Primarul Comunei GHIMPETENI ;

- Raportul nr 68/12.10.2026 al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului COMUNEI GHIMPETENI ;

-avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local GHIMPETENI

-prevederile art. 129 alin. (2) lit. e), alin. (9) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. f), art. 140, art. 154 alin. (6) şi art. art. 243 alin. (7,) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

- prevederile art. 11, art. 69, art. 150, art. 159 şi art. 160 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală

În temeiul prevederilor art 139, al. (3), lit. (f), art. 140, alin. (1) si art. 196, alin. (1), lit. (a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare ;

Consiliul Local al comunei Ghimpeţeni,

HOTĂRĂŞTE

Art. 1. Se aprobă încheierea unui Protocol de colaborare între COMUNA Ghimpeţeni,judeţul Olt, Uniunea Naţională a Notarilor Publici din România şi Camera Notarilor Publici Craiova, în scopul realizării schimbului de informaţii prin mijloace electronice, în conformitate cu Ordinul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice şi Administraţiei nr. 407/2026, conform Anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2. În cadrul protocolului prevăzut la art. 1, Comuna Ghimpeţeni,judeţul Olt, va îndeplini obligaţiile prevăzute de lege privind schimbul de informaţii, dar şi de înscrisuri cu privire la dezbaterea cauzelor succesorale şi a altor proceduri în care este necesară obţinerea certificatelor de atestare fiscală pentru contribuabili, precum şi a altor date despre aceştia ori despre bunurile lor ce servesc procedurilor succesorale, care au domiciliu/reşedinţa sau deţin clădiri, terenuri, mijloace de transport şi/sau alte bunuri mobile, după caz, prin care să se ateste achitarea tuturor obligaţiilor de plată datorate bugetului local al comunei Ghimpeţeni.

Art. 3. Se mandatează Primarul comunei Ghimpeţeni, să încheie şi să semneze în numele şi pentru comuna Ghimpeţeni, Protocolul de colaborare cu Uniunea Naţională a Notarilor

Consilieri în funcție=9;consilieri prezenți=-;voturi pentru=-,voturi impotriva:-;

Publici din România şi Camera Notarilor Publici Craiova, aşa cum este prezentat în anexa la prezenta hotărâre.

Art. 4. Primarul comunei Ghimpeţeni prin compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică, Instituţiei Prefectului - Judeţ Olt, primarului comunei Ghimpeţeni,Compartimentelor de specialitate, Uniunii Naţionale a Notarilor Publici din România,Camerei Notarilor Publici Craiova şi se aduce la cunoştinţă publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local.

Iniţiator proiect
Dobre Dan-[redacted]

conform prevederilor art.243 alin 1,litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ
contrasemneaza pentru legalitate,
Secretarul General al U.A.T.Ghimpeteni,
Bălan Maria

[redacted]

NR. 15 / 12.10. 2026

Consilieri în funcţie=9;consilieri prezenţi=-;voturi pentru=-,voturi impotriva:-;

ANEXĂ PROIECT HCL NR.

Uniunea Națională a Notarilor Publici din România

Nr. ..... din 2026

Camera Notarilor Publici Craiova

Nr. ..... din 2026

Comuna/Orașul/Municipiul/Sectorul GHIMPEȚENI, OLT

Nr. 1066 din 30.06.2026

PROTOCOL DE COLABORARE

în vederea schimbului de informații de interes pentru activitatea notarială

Prezentul Protocol de colaborare, denumit în continuare *Protocolul*, stabilește cadrul general de cooperare între părțile semnatare și are ca scop realizarea schimbului de informații, prin mijloace electronice și/sau suport hârtie, între Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, Camera Notarilor Publici Craiova, notarii publici și comune/orașe/municipii/sectoarele municipiului București, având în vedere:

1. art. 243 alin. (7^2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Codul administrativ*, referitoare la atribuția secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau persoanei/persoanelor prevăzute la art. 243 alin. (5) din Codul administrativ, de a comunica sesizarea pentru deschiderea procedurii succesorale către camera notarilor publici în a cărei circumscripție teritorială defunctul a avut ultimul domiciliu;

2. art. 69 coroborat cu art. 159 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

3. art. 4 din Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026, prin care se stabilește încheierea de protocoale între *comune/orașe/municipii/sectoarele municipiului București, Uniunea Națională a Notarilor Publici și, respectiv, camerele notarilor publici în vederea realizării schimbului de informații între aceste entități*,

4. art. 53 alin. (3) și (4) din Legea notarilor publici și activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările și completări, cu privire la rolul Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România de reglementare a activității notariale prin care se asigură punerea în aplicare a legislației în domeniul notarial și realizarea cadrului juridic subsidiar specific,

Părțile semnatare, prevăzute în antet, respectiv:

1. **Uniunea Națională a Notarilor Publici din România,** denumită în continuare *Uniunea*, cu sediul în municipiul București, str. General H. M. BERTHELOT, nr. 41, sectorul 1, având adresa de poștă electronică: secretariat@unnpr.ro, reprezentată legal de ***Laura BADIU*** în calitate de președinte, prin împuternicit notar public Ilie Victor Florea, în calitate de președinte al Camerei Notarilor Publici Craiova în baza Hotărârii Consiliului Uniunii nr. 86/2026;

anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul protocol. Lista cu datele de contact ale *comunei/orașului/municipiului/sectorului* GHIMPETENI, JUD. OLT, după caz, se comunică tuturor notarilor publici de către Uniune.

Art. 3. – (1) Sesizarea privind deschiderea procedurii succesorale, denumită în continuare *SDPS*, împreună cu înscrisurile emise de *comuna/orașul/municipiul/sectorul* GHIMPETENI, JUD. OLT, după caz, în condițiile art. 243 din Codul administrativ și ale Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026, se transmit Camerei sau, după caz, sediului județean al acesteia prin poștă electronică, în vederea înregistrării în *Registrul de evidență a procedurilor succesorale*.

(2) SDPS și înscrisurile anexate se transmit de *comuna/orașul/municipiul/sectorul* GHIMPETENI, JUD. OLT, după caz, către Cameră sau, după caz, sediului județean al acesteia prin adresa de poștă electronică în format scanat și semnat cu semnătură electronică calificată, pentru documentele originale emise pe suport de hârtie. În situația în care aceștia nu dețin de o semnătură electronică calificată, înscrisurile scanate vor fi însoțite și de o adresă de înaintare a acestora care va fi scanată împreună cu înscrisurile care se transmit.

(3) După primirea SDPS și a înscrisurilor Camera sau, după caz, sediul județean al acesteia verifică dacă aceasta este emisă cu respectarea art. 243 din Codul administrativ și ale Ordinului nr. 407/2026 și, în caz afirmativ, confirmă prin adresa de poștă electronică primirea acesteia și transmite numărul de înregistrare al SDPS. În cazul în care sesizarea sau înscrisurile sunt incomplete acestea se returnează prin adresa de poștă electronică, după caz, cu precizarea datelor și a informațiilor care trebuie completate.

(4) Pentru obținerea certificatelor de atestare fiscală pentru contribuabilii care au domiciliul/reședința sau dețin clădiri, terenuri, mijloace de transport ,și/sau alte bunuri mobile în raza *comunei/orașului/municipiului/sectorul* GHIMPETENI, JUD. OLT, după caz, unde este înregistrat fiscal bunul sau a altor înscrisuri necesare, notarul public transmite cererea de furnizare a acestora semnată electronic cu semnătură calificată prin intermediul adresei de poștă electronică profesională, către *comuna/orașul/municipiul/sectorul* GHIMPETENI, JUDEȚUL OLT, după caz, sau prin intermediul aplicațiilor ,informatice puse la dispoziție de *comuna/orașul/municipiul/sectorul* GHIMPETENI, JUDEȚUL OLT. În cerere se vor menționa datele de identificare ale contribuabilului și , după caz, ale clădirilor, terenurilor, mijloacelor de transport și/sau a altor bunuri mobile, precum și mențiuni cu privire la actul sau procedura solicitată de contribuabil.

(5) După primirea cererii, *comuna/orașul/municipiul/sectorul* GHIMPETENI, după caz, comunică *notarului public* prin adresa oficială de poștă electronică sau prin intermediul aplicațiilor informatice certificatul de atestare fiscală sau înscrisurile solicitate.

(6) În situația în care contribuabilul înregistrează obligații de plată datorate bugetului local al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în a cărei rază se află

Anexa nr.1

Datele de contact ale Camerei Notarilor Publici Craiova
și ale tuturor notarilor publici în funcție, la nivelul Camerei Notarilor Publici Craiova,
precum și forma de organizare a acestora

Camera Notarilor Publici Craiova, RO 8465770, cu sediul în localitatea Craiova, str. Bucovăț nr. 8, jud. Dolj, adresă de poștă electronică: cnpcraiova@yahoo.com, pentru transmiterea sesizărilor pentru județul/județele: Dolj, Gorj, Mehedinți și Olt.

Anexa nr.2

Datele de contact ale comunei Ghimpeţeni,judeţul Olt, şi ale departamentelor/compartimentelor/serviciilor/responsabililor

Comuna Ghimpeţeni,judeţul Olt,CIF 16393437,cu sediul în localitatea Ghimpeţeni,strada Primăriei,nr.6,judeţul Olt, adresa oficială de poştă electronică:**primariaghimpeteni@yahoo.com**;

-date de identificare **responsabilul** pentru transmiterea sesizărilor:

Bălan Maria-secretar general UAT-comuna Ghimpeţeni.

date de contact:telefon:0728318293;e-mail:mariabalan2014@gmail.com , adresa oficială de poştă electronică:**primariaghimpeteni@yahoo.com.**

-Compartimentul financiar-contabil,achiziţii publice,impozite şi taxe locale:responsabil:Crăciun Iuliana-inspector asistent,telefon:0767199476; adresa oficială de poştă electronică:**primariaghimpeteni@yahoo.com.**

-SPCLEP Ghimpeţeni:-Coman Jana-Marilena-referent principal-ofiţer delegat stare civilă,telefon:0743152374, adresa oficială de poştă electronică:**primariaghimpeteni@yahoo.com.**

Primar,

Dobre Dan-Constantin

[redacted]

Prezenta anexa si actualizările ulterioare ale acesteia se transmite Camerei Notailor Publici de către comuna Ghimpeţeni,judeţul Olt,în format electronic.

ROMÎNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI GHIMPEȚENI
NR. 68 / 12.10. **2026**

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind încheierea unui Protocol de colaborare între Comuna Ghimpeţeni, Uniunea Naţională a Notarilor Publici din România şi Camera Notarilor Publici Craiova.

Analizând Referatul de aprobare al Primarului comunei Ghimpeţeni în calitate de iniţiator şi Proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii Protocolului de colaborare în vederea schimbului de informaţii de interes pentru activitatea notarială, precum şi documentaţia aferentă, am constatat că acestea îndeplinesc condiţiile de oportunitate şi legalitate.

Din punct de vedere al oportunităţii:

- Prin adresa nr. 3084/19.06.2026 din 18.06.2026 emisă de Camera Notarilor Publici-Craiova, a fost comunicat modelul-cadru al Protocolului de colaborare elaborat în aplicarea Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice şi administraţiei nr. 407/2026.

Protocolul propus urmăreşte instituirea unui mecanism unitar de colaborare între autorităţile administraţiei publice locale şi structurile profesiei notariale, în vederea realizării schimbului de informaţii necesare desfăşurării procedurilor succesorale şi a altor proceduri notariale pentru care legea impune furnizarea de informaţii şi documente de către autorităţile publice locale.

Încheierea protocolului este oportună deoarece asigură punerea în aplicare a unui cadru de colaborare instituţională standardizat la nivel naţional, contribuie la eficientizarea activităţii compartimentelor de specialitate ale Municipiului Roman implicate în gestionarea procedurilor succesorale şi a relaţiilor cu notarii publici. De asemenea, facilitează transmiterea şi primirea documentelor prin mijloace electronice, reducând timpul necesar soluţionării solicitărilor şi permite furnizarea într-un mod organizat şi predictibil a certificatelor de atestare fiscală şi a altor informaţii necesare activităţii notariale.

Totodată, încheierea acestui protocol conduce la reducerea volumului de documente gestionate pe suport hârtie şi la simplificarea circuitului administrativ al documentelor, precum şi la creşterea gradului de digitalizare şi la eficientizarea schimbului electronic de date între instituţiile publice şi profesiile juridice.

Din punct de vedere al legalităţii

- Proiectul de hotărâre este întemeiat pe următoarele dispoziţii legale:

-art. 243 alin. (7^2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, referitor la obligaţia comunicării sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesorale;

-art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) şi art. 139 alin. (3) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, care reglementează atribuţiile Consiliului local şi competenţa acestuia de a aproba cooperarea şi colaborarea instituţională;

-art. 69 şi art. 159 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare, referitoare la emiterea şi comunicarea certificatelor de atestare fiscală;

Legea notarilor publici şi a activităţii notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026 pentru aprobarea unor formulare tipizate pentru indeplinirea prevederilor art. 243 alin. (72) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum si a instructiunilor de utilizare a acestora;

Din analiza conținutului protocolului rezultă că acesta reglementează exclusiv modalitățile de colaborare și schimb de informații între părți, fără a aduce atingere competențelor stabilite prin lege fiecărei instituții semnatare și fără a institui obligații contrare legislației în vigoare.

De asemenea, proiectul de hotărâre se încadrează în competența deliberativă a Consiliului Local al comunei Ghimpeteni, fiind respectate condițiile de formă și fond prevăzute de legislația în vigoare.

Față de cele prezentate, apreciem că proiectul de hotărâre întrunește condițiile de legalitate și oportunitate pentru a fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului Local al comunei Ghimpeteni.

Secretar general

[redacted]

ROMÂNIA
JUDETUL OLT
COMUNA GHIMPETENI
CONSILIUL LOCAL GHIMPETENI
Nr. 66 din 12-10.2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii unui Protocol de colaborare între Comuna Ghimpeţeni, Uniunea Naţională a Notarilor Publici din România şi Camera Notarilor Publici Craiova

Prin adresa nr. 3084/19.06.2026 din 18.06.2026 emisă de Camera Notarilor Publici-Craiova, a fost comunicat modelul cadru al Protocolului de colaborare elaborat în aplicarea Ordinului ministrului dezvoltării,lucrărilor publice şi administraţiei nr. 407/2026, în vederea iniţierii demersurilor necesare pentru încheierea protocolului.

Protocolul propus urmăreşte instituirea unui mecanism unitar de colaborare între autorităţile administraţiei publice locale şi structurile profesiei notariale, în vederea realizării schimbului de informaţii necesare desfăşurării procedurilor succesorale şi a altor proceduri notariale pentru care legea impune furnizarea de informaţii şi documente de către autorităţile publice locale.

Încheierea protocolului asigură punerea în aplicare a unui cadru de colaborare instituţională standardizat la nivel naţional, contribuie la eficientizarea activităţii compartimentelor de specialitate ale Comunei Ghimpeteni implicate în gestionarea procedurilor succesorale şi a relaţiilor cu notarii publici. De asemenea, facilitează transmiterea şi primirea documentelor prin mijloace electronice, reducând timpul necesar soluţionării solicitărilor şi permite furnizarea într-un mod organizat şi predictibil a certificatelor de atestare fiscală şi a altor informaţii necesare activităţii notariale.

Totodată, încheierea acestui protocol conduce la reducerea volumului de documente gestionate pe suport hârtie şi la simplificarea circuitului administrativ al documentelor, precum şi la creşterea gradului de digitalizare şi la eficientizarea schimbului electronic de date între instituţiile publice şi profesiile juridice.

Având în vedere aspectele expuse, apreciez că adoptarea hotărârii este oportună şi răspunde necesităţilor de eficientizare a activităţii administrative şi de conformare la cadrul normativ instituit.

INITIATOR PROIECT,
Primarul Comunei Ghimpeteni

[redacted]